



KARTA USŁUGI

Urząd Miejski w Strzegomiu

KARTA USŁUGI – nr USC. 0143/K-6/2011

Sprostowanie aktu stanu cywilnego

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Strzegomiu reprezentowany przez Burmistrza Strzegomia z siedzibą Urząd Miejski Rynek 38, 58 – 150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.
Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku o sprostowania aktu stanu cywilnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 35, art. 36 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 463).
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 80, 100 lat, liczony od końca roku kalendarzowego w którym nastąpiło sporządzenie aktu stanu cywilnego.
5. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych;
 - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
7. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie imię, nazwisko i adres zamieszkania jest obowiązkowe. Nie podanie ww. danych skutkować będzie brakiem sprostowania aktu stanu cywilnego.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o sprostowanie aktu,
- dowód osobisty wnioskodawcy do wglądu,
 - a/ przy sprostowaniu aktu urodzenia:
 - odpis zupełny aktu małżeństwa rodziców lub odpis aktu urodzenia matki, jeżeli dziecko nie pochodzi z małżeństwa, a jeżeli dziecko zostało uznane – odpis aktu urodzenia ojca.
 - b/ przy sprostowaniu aktu małżeństwa:
 - odpisy zupełne aktów urodzenia osób /osoby/, których akt dotyczy,
 - c/ przy sprostowaniu aktu zgonu:
 - odpis zupełny aktu małżeństwa lub aktu urodzenia /w zależności od stanu cywilnego osoby zmarłej/.

Formularz do pobrania:

Strona internetowa www.bip.strzegom.pl Urząd Stanu Cywilnego oraz Wydział Obsługi Interesantów

Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego F-6/USC(5)

Opłata skarbową:

Wydanie odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego potwierdzającego sprostowanie

– **39,00 zł.**

Opłaty można dokonać gotówkowo lub bezgotówkowo na rachunek gminy:

81 1090 2343 0000 0005 9800 0229

Zwolnienia od opłaty:

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.).

Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 miesiąca.

Tryb odwoławczy:

Tryb odwoławczy występuje tylko w przypadku wydania decyzji o odmowie sprostowania aktu stanu cywilnego, odwołanie wnosi się do Wojewody w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem organu, który to rozstrzygnięcie wydał.

Uwagi:

Akt stanu cywilnego zawierający oczywisty błąd pisarski podlega sprostowaniu w urzędzie stanu cywilnego, w którym został sporządzony.
Akt stanu cywilnego, który został błędnie lub nieściśle zredagowany podlega sprostowaniu w sądzie.

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Stanu Cywilnego ul. Świdnicka 17; tel. 74/ 8550-730
(czas pracy: od poniedziałku do czwartku od godz. 7³⁰ do godz. 16⁰⁰, w piątek od godz. 7³⁰ do godz. 13³⁰).

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Stanu Cywilnego ul. Świdnicka 17; tel. 74/ 8550-730

Forma załatwienia sprawy:

Wydawany jest odpis zupełny aktu stanu cywilnego potwierdzający sprostowanie aktu stanu cywilnego bądź decyzja o odmowie dokonania ww. sprostowania.

Sposób odebrania dokumentu:

Osobiście lub przesyłką pocztową.
Osobom przebywającym za granicą decyzję o sprostowaniu aktu przekazuje się za pośrednictwem polskiej placówki dyplomatycznej.

Wejście w życie karty usługi

06.06.2005r.

Rejestr zmian

Data zmiany: 15.07.2020r.