



## KARTA USŁUGI

### Urząd Miejski w Strzegomiu

#### KARTA USŁUGI – nr WOI. 0143/K-1/2011

#### Udostępnianie informacji publicznej

##### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

##### informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Strzegomia – Urząd Miejski, Rynek 38, 58 – 150 Strzegom. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Krzysztof Olejniczak. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych tel. 609 010 402, adres e-mail: [krzysztof.olejniczak@comars.pl](mailto:krzysztof.olejniczak@comars.pl)
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku o udostępnienie informacji publicznej na podstawie art. 4 ust. pkt 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.), zarządzenia Nr 26/KU/2016 Burmistrza Strzegomia z dnia 15 listopada 2016 r. w sprawie zasad udostępniania informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu i zarządzenia Nr 25/KU/2018 Burmistrza Strzegomia z dnia 24 października 2018 r. zmieniające zarządzenie Nr 26/KU/2016 Burmistrza Strzegomia z dnia 15 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia zasad udostępniania informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.
5. Ma Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych;
  - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
  - żądania ograniczenia przetwarzania;
  - przeniesienia swoich danych;
  - wniesienia sprzeciwu;
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie, jeśli dokonuje się ono na podstawie dobrowolnej zgody (nie wpływa to wszakże na legalność przetwarzania danych między udzieleniem zgody a jej cofnięciem).
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.).
7. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania jest obowiązkowe. Nie podanie w/w danych skutkować będzie brakiem realizacji wniosku.

##### Wymagane dokumenty:

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

##### Formularz do pobrania:

Strona internetowa [www.bip.strzegom.pl](http://www.bip.strzegom.pl) oraz Wydział Obsługi Interesantów  
**Wniosek o udostępnienie informacji publicznej – F-7/WOI(8)**

##### Opłata skarbową:

Nie dotyczy

##### Zwolnienia od opłaty:

Nie dotyczy

**Termin załatwienia sprawy:**

Bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Termin ten ulega przedłużeniu w sytuacji gdy Wnioskodawca ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku. Urząd w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadamia Wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia Wnioskodawcy.

W przypadku nie udostępnienia informacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku organ powiadamia Wnioskodawcę o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

**Tryb odwoławczy:**

Przysługuje od decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

**Uwagi:**

Prawo do informacji publicznej obejmuje uprawnienia do uzyskania informacji publicznej, wglądu do dokumentów urzędowych i dostępu do posiedzeń Rady i komisji Rady. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych. Prawo do informacji publicznej podlega także ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Informacje publiczne ogłaszane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Strzegomiu na stronie internetowej [www.bip.strzegom.pl](http://www.bip.strzegom.pl) Udostępnienie informacji na wniosek pisemny następuje zawsze na piśmie, w przypadku odmowy udostępnienia informacji organ wydaje decyzję.

**Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Miejski w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom,  
Wydział Obsługi Interesantów, parter - pokój numer 15, tel. 74/ 8560-573  
(czynny: poniedziałek, środa, czwartek od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 16<sup>00</sup>, wtorek od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 17<sup>30</sup>, piątek od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 14<sup>30</sup>).

**UWAGA** – czas pracy Urzędu w miesiącach: lipiec i sierpień: poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>, wtorek od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 16<sup>30</sup>, piątek od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 13<sup>30</sup>.

**Miejsce załatwienia sprawy:**

Wydział/Referat właściwy pod względem merytorycznym

**Forma załatwienia sprawy:**

Informacja lub decyzja o odmowie udzielenia informacji publicznej.

**Sposób odebrania dokumentu:**

Udostępnienie informacji publicznej zostanie przekazana w formie określonej we wniosku.

**Wejście w życie karty usługi**

06.06.2005r.

**Rejestr zmian**

Data zmiany: 25.10.2018r.