

Strzegom, dnia .....

**Burmistrz Strzegomia**  
**Urząd Miejski w Strzegomiu**  
**Rynek 38**  
**58-150 Strzegom**

## W N I O S E K

### o wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką (zaznaczyć właściwy kwadrat)

podstawowy                       zmiana danych do licencji nr .....

1. Imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy .....  
Nr telefonu do kontaktu .....
2. Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba i adres przedsiębiorcy, kod .....  
miejscowość ..... ul. ....  
Adres do korespondencji .....
3. Informacja o wpisie do CEIDG albo numer w rejestrze przedsiębiorców KRS .....
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
5. Obszar prowadzenia przewozów: **GMINA STRZEGOM**
6. Marka i typ pojazdu ..... Rodzaj pojazdu .....
7. Nr rejestracyjny ..... Nr podwozia VIN .....
8. Czas na jaki licencja ma być wydana: od 2 do 50 lat .....
9. Nr boczny taksówki ..... (nadawany przez organ )

.....  
(czytelny podpis)

#### Załączniki :

- |                                                                                                                                                                             | <b>TAK</b>               | <b>NIE</b>               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Oświadczenie o spełnianiu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 przez osoby, o których mowa w art. 8 ust. 3 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Kserokopia prawa jazdy (oryginał dokumentu do wglądu).                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Kserokopia orzeczenia lekarskiego i psychologicznego, (oryginał dokumentu do wglądu).                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Kserokopia dowodu rejestracyjnego z przeznaczeniem TAXI, (oryginał dokumentu do wglądu).                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem (w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest jedynym właścicielem pojazdu).                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Kserokopię świadectwa legalizacji urządzenia pomiarowo-kontrolnego (taksometru), (oryginał dokumentu do wglądu).                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców, spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Dowód opłaty za wydanie licencji w kwocie : .....                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Forma odbioru dokumentu:** odbiór osobisty

**OPŁATA SKARBOWA:**

W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**. Od opłaty skarbowej zwolnione jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu (art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).

**OPŁATA:**

**1. Opłata za udzielenie licencji** ( od każdego pojazdu) - obszar gminy wynosi:

- |                                     |                      |                    |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1) okres ważności licencji w latach | od 2 do 15 lat       | - <b>200,00 zł</b> |
| 2) - „ -                            | powyżej 15 do 30 lat | - <b>250,00 zł</b> |
| 3) - „ -                            | powyżej 30 do 50 lat | - <b>300,00 zł</b> |

Podstawa prawna: § 2 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916 z późn. zm.)

**2. Za zmianę licencji – 10%** - opłaty, jak za udzielenie licencji (§ 6 rozporządzenia).

**3. Za wydanie wtórnika licencji**, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości 10 % opłaty, o której mowa w § 2, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji (§ 8 ust. 1 rozporządzenia). W przypadku utraty licencji na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy, za wydanie wtórnika licencji pobiera się opłatę w wysokości 25 % opłaty, o której mowa w § 2, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji (§ 8 ust. 2 rozporządzenia).

**4. Opłaty można dokonać** w kasie Urzędu Miejskiego w Strzegomiu pokój nr 11 (parter prawe skrzydło) lub na rachunek bankowy Gminy Strzegom Santander Bank Polska S.A. O/Strzegom **81 1090 2343 0000 0005 9800 0229**.

**Adnotacje urzędowe:**

Wydano licencję:

numer ..... z dnia ..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką

Strzegom, dnia .....

.....  
czytelny podpis wydającego

**Pokwitowanie odbioru licencji Nr .....**

Strzegom, dnia .....

.....  
czytelny podpis wniosek

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Strzegomia – Urząd Miejski, Rynek 38, 58–150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.  
Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku o wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze gminy Strzegom na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO oraz art. 7 ust. 4 pkt 3 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.), art. 104 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916 z późn. zm.) oraz art. 4 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat, od ostatecznego zakończenia sprawy.
5. Ma Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych;
  - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
  - żądania ograniczenia przetwarzania;
  - wniesienia sprzeciwu;
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie, jeśli dokonuje się ono na podstawie dobrowolnej zgody (nie wpływa to wszakże na legalność przetwarzania danych między udzieleniem zgody a jej cofnięciem).
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
7. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziba, NIP jest obowiązkowe. Nie podanie ww. danych skutkować będzie brakiem realizacji wniosku.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Burmistrz Strzegomia  
Zbigniew Suchyta

**Oświadczenie składającego wniosek:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu do celów kontaktowych

TAK

NIE

.....  
(Data i podpis składającego wniosek)