**F-7/WOK (16)**

| Data wpływu | Adnotacje urzędowe |
|---|---|
| | |

## OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja niżej podpisany/a/……., zam. ……., PESEL/NIP* ……., oświadczam, że mój aktualny stan majątkowy przedstawia się następująco:

| | |
|---|---|
| Członkowie rodziny wspólnie z nim zamieszkali (imiona i nazwiska, stosunek pokrewieństwa/ powinowactwa, wiek, czy pracują, czy prowadzą wspólne gospodarstwo domowe) | |
| Środki utrzymania i wysokość miesięcznych dochodów strony oraz członków rodziny prowadzących wspólnie z nią gospodarstwo domowe (jeżeli wnioskodawca jest na utrzymaniu osób trzecich – nazwiska i adresy tych osób oraz rodzaj i rozmiar pomocy) Należy załączyć odcinki renty, emerytury, zaświadczenia o zarobkach, zaświadczenie z urzędu pracy. | |
| Inne dochody np. zasiłki z opieki społecznej, alimenty – ich wysokość | |
| Wydatki miesięczne związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego (energia, gaz, czynsz za mieszkanie itp.) | energia: …….zł/m-c, gaz: ……..…zł/m-c, wywóz śmieci: ……..zł/m-c, dostawy wody: ……..zł/m-c, abonament RTV ….. zł/ m-c, telefon …… zł/ m-c, Internet ……. zł/ m-c.<br>Inne wydatki w ujęciu miesięcznym: ……<br>……<br>…… |
| Warunki mieszkaniowe (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź oraz wskazać powierzchnię) | ☐ dom jednorodzinny lub jego część ☐ mieszkanie własnościowe ☐ mieszkanie komunalne ☐ mieszkanie wynajmowane ☐ inne ……..<br>Powierzchnia użytkowa …..... $m^2$ |
| Czy strona prowadzi działalność gospodarczą? (zaznaczyć właściwą odpowiedź; jeżeli tak – jakiego rodzaju) | ☐ nie<br>☐ tak – rodzaj działalności ……<br>Numer PKD podstawowej działalności …… |
| Informacje na temat prowadzonego gospodarstwa rolnego | Powierzchnia gruntów własnych: …….. ha<br>Powierzchnia gruntów dzierżawionych :…….ha<br>Inwentarz żywy: bydło ……. szt, trzoda chlewna ……. szt, inne ……<br>……..<br>Maszyny rolnicze: ……<br>……..<br>…….. |

**F-7/WOK (16)**

| | |
|---|---|
| Informacje na temat posiadanego zadłużenia oraz oszczędności | Oszczędności …… zł, kredyty i pożyczki bankowe kwota pozostała do spłaty w bieżącym roku …….. zł zadłużenie z innych tytułów (należy wykazać tytuł oraz kwotę): ……... …… …… |
| Wydatki na leczenie strony oraz członków rodziny w ostatnim miesiącu | …… zł |

Dodatkowe wyjaśnienia, informacje:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Zgodnie z art. 37 ust.1 pkt 2 lit. f ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Burmistrz Strzegomia jest zobowiązany podać do wiadomości publicznej wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia oraz wykaz osób prawnych i fizycznych, którym udzielono pomocy publicznej.
**Jeżeli w Pana/Pani przypadku spełnione zostaną powyższe warunki, w wykazie, który zostanie wywieszony w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strzegomiu, podane zostaną Pana/Pani dane w powyższym zakresie.**

**Przyjmuję do wiadomości, że informacja na temat udzielonej mi ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych zostanie umieszczona w stosownym wykazie.**

Do oświadczenia załączam niżej wymienione dokumenty:

1. ……
   …
2. ……
   …

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

…… …… ……
miejscowość data czytelny podpis składającego oświadczenie

* wpisują przedsiębiorcy

**F-7/WOK (16)**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Strzegomiu reprezentowany przez Burmistrza Strzegomia z siedzibą Urząd Miejski Rynek 38, 58 – 150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.
3. Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: iodo@strzegom.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji podania o *(właściwe podkreślić)*:
   – odroczenie terminu płatności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
   – rozłożenie zapłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na raty,
   – odroczenie zapłaty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z odsetkami za zwłokę,
   – rozłożenie na raty zapłaty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z odsetkami za zwłokę,
   – umorzenie w całości lub w części zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z: art. 67 a § 1 pkt.1, 2, 3, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa art. 6q ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
   - art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (zgoda dotyczy podania numeru telefonu/adresu e-mail w celach kontaktowych).
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat, od ostatecznego zakończenia sprawy.
8. Ma Pani/Pan prawo do:
   – dostępu do treści swoich danych;
   – żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
   – żądania ograniczenia przetwarzania;
   – wniesienia sprzeciwu;
   – cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w zakresie numeru telefonu/adresu e-mail; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania sprzed jej cofnięcia.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Podanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres zameldowania oraz stopień pokrewieństwa jest obligatoryjne. Niepodanie w/w danych skutkować będzie brakiem możliwości wydania decyzji. Podanie numeru telefonu i/lub adresu e-mail jest dobrowolne i służy usprawnieniu kontaktu w sprawie.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Burmistrz Strzegomia
Krzysztof Kalinowski

**Oświadczenie składającego podanie:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu do celów kontaktowych.

Tak ☐ Nie ☐

……
(Data i podpis składającego podanie)