



KARTA USŁUGI

Urząd Miejski w Strzegomiu

KARTA USŁUGI – nr WGL. 0143/K-1/2011

Przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy

Podstawa prawna:

- art. 6 ust. 1 lit. a i c art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1),
- art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2020r. poz. 611),
- § 16 i § 17 § 18 Uchwały nr 83/08 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzegom.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Strzegom.

Formularz do pobrania:

Wydział Obsługi Interesantów, Urząd Miejski w Strzegomiu, Rynek 38, pok.15,
Strona internetowa www.bip.strzegom.pl.

Wniosek o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Strzegom F-1/WGL(11)

Opłata skarbową:

Nie podlega

Zwolnienia od opłaty:

Nie dotyczy

Termin załatwiania sprawy:

Poinformowanie przez Wydział Gospodarki Lokalowej o trybie rozpatrzenia wniosku –
14 dni, do 1 miesiąca.

Tryb odwoławczy:

Możliwość odwołania się od projektu listy na rok przyszły ustalającej kolejność osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu mieszkalnego/socjalnego z mieszkaniowego zasobu gminy, sporządzonej na podstawie dokonanej oceny wniosku zgodnie z kryteriami określonymi w uchwale gminy. Odwołanie należy skierować do gminy, w okresie jednego miesiąca od dnia wywieszenia na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu Miejskiego w Strzegomiu projektów gminnych list przydziałów lokali.

Uwagi:

Tryb rozpatrzenia wniosku:

- złożenie wniosku,
- rozpatrzenie wniosku zgodnie z obowiązującą uchwałą,
- na wezwanie zarządcy – uzupełnienie wniosku o wymagane załączniki, zgodnie z obowiązującą uchwałą,
- przygotowanie projektu list,
- odwołanie od projektu listy,
- po rozpatrzeniu odwołań, sporządzenie i zatwierdzenie list na dany rok,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu, do publicznej wiadomości obowiązujących list, celem zapoznania się przez Wnioskodawcę,
- poinformowanie pisemnie Wnioskodawcy o rozpatrzeniu odwołania,

- w przypadku pozyskania wolnego lokalu, wydanie skierowania do zawarcia umowy najmu dla osoby z listy.

Istnieje możliwość przydziału lokalu mieszkalnego do remontu we własnym zakresie i na własny koszt dla osób nie spełniających warunków uchwały do otrzymania mieszkania z listy.

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Miejski w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miejski w Strzegomiu, Wydział Gospodarki Lokalowej - parter, pokój Nr 14
tel. 74 8560 538

(czas pracy: od poniedziałku do czwartku od godz. 7³⁰ do godz. 16⁰⁰, w piątek od godz. 7³⁰ do godz. 13³⁰).

Forma załatwienia sprawy:

Wydanie zgody na przydział mieszkania z zasobu Gminy, w formie skierowania do zawarcia umowy najmu, z wyszczególnieniem danych mieszkania oraz imiennie osób uprawnionych do zamieszkiwania.

Sposób odebrania dokumentu:

Odpowiedzi w sprawie pozytywnego lub negatywnego rozpatrzenia wniosku udziela się w formie pisemnej (listownej), po zakończeniu procedury weryfikacji wniosku – w miesiącu styczniu roku następnego.

Wejście w życie karty usługi

06.06.2005r.

Rejestr zmian

Data zmiany: 26.02.2021r.