



## KARTA USŁUGI

### Urząd Miejski w Strzegomiu

#### KARTA USŁUGI – nr WSO. 0143/K-4/2011

#### Wydawanie dowodów osobistych.

##### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

##### informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Strzegomiu reprezentowany przez Burmistrza Strzegomia z siedzibą Urząd Miejski Rynek 38, 58 – 150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.  
Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji:
  - wniosku o wydanie dowodu osobistego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz.U. z 2020r. poz. 332), § 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 stycznia 2020r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2020 r. poz. 31),
  - § 14 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 lutego 2019r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego (Dz. U. z 2019r. poz. 400);
  - art. 19e pkt 3 ppkt. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346);
  - zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego oraz zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych na podstawie art. 47 oraz art. 48 i art. 48a ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz. U. z 2020r. poz. 332), § 15 i § 16 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 stycznia 2020r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2020 r. poz. 31).
4. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres 10 lat oraz przez czas obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
5. Ma Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych;
  - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
  - żądania ograniczenia przetwarzania;
  - wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych zawartych we wniosku (formularzu) jest obligatoryjne. Nie podanie danych wymaganych we wniosku o wydanie dowodu osobistego lub formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego skutkować będzie nie przyjęciem wniosku do realizacji.
8. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

##### Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie dowodu osobistego,

- Kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami. Złożenie fotografii w ciemnych okularach przez osoby z wadami wzroku wymaga przedstawienia orzeczenia o niepełnosprawności; fotografii w nakryciu głowy zgodnie z zasadami wyznania wymaga zaświadczenia o przynależności do wspólnoty wyznaniowej). W przypadku niezgodności danych z danymi w Rejestrze Dowodów Osobistych – na żądanie organu – odpis aktu urodzenia lub małżeństwa, na żądanie organu - poświadczenie obywatelstwa polskiego lub inny dokument poświadczający obywatelstwo polskie.
- W uzasadnionych przypadkach organ gminy może wydać dowód osobisty na wniosek, do którego została dołączona fotografia przedstawiająca osobę z zamkniętymi oczami, innym niż naturalny wyrazem twarzy lub z otwartymi ustami.

##### Formularz do pobrania:

Strona internetowa [www.bip.strzegom.pl](http://www.bip.strzegom.pl) oraz Wydział Obsługi Interesantów;

- Wniosek o wydanie dowodu osobistego **DO/W/1**
- Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego **DO/F/2**
- Formularz zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych **DO/F/3**
- Zgłoszenie zawieszenia zawieszenie certyfikatów w dowodzie osobistym **DO/ZA/1**
- Zgłoszenie cofnięcia zawieszenie certyfikatów w dowodzie osobistym **DO/ZA/2**
- Pełnomocnictwo szczególne do odbioru dowodu osobistego **F-52/WSO(7)**

**Opłata skarbową:**

Nie pobiera się

**Zwolnienia od opłaty:**

Nie dotyczy

**Termin załatwienia sprawy:**

Oczekiwanie na odbiór dowodu osobistego – 30 dni od daty złożenia wniosku.

**Tryb odwoławczy:**

Nie przysługuje.

**Uwagi:**

Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się;

- w organie dowolnej gminy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niezależnie od adresu zameldowania;
- przez Internet (więcej informacji na: [www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl)).

Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 lutego 2017r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r.poz. 570 z późn. zm.);

- osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku do wniosku załącza się orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lutego 2018r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r., poz. 426);
- dowód osobisty wnioskodawca odbiera osobiście;
- odbioru dowodu osobistego może dokonać pełnomocnik legitymujący się pełnomocnictwem szczególnym do dokonania czynności odbioru dowodu osobistego w przypadku, gdy;
  - a) wniosek o wymianę dowodu osobistego został przyjęty w miejscu pobytu wnioskodawcy,
  - b) wnioskodawca, który złożył wniosek o wydanie dowodu osobistego w siedzibie organu gminy, nie może osobiście odebrać dowodu osobistego z powodu choroby, niepełnosprawności lub innej niedającej się pokonać przeszkody, która powstała po dniu złożenia tego wniosku.
- Okoliczności uniemożliwiające osobisty odbiór dowodu osobistego należy uprawdopodobnić do odbioru zabezpieczonego dokumentu z kodem umożliwiającym odblokowanie certyfikatów dowodu osobistego (PUKlettera) upoważniony jest wyłącznie posiadacz dowodu osobistego.
- Wniosek o wydanie dowodu osobistego w postaci elektronicznej należy złożyć w siedzibie organu dowolnej gminy. Wniosek należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- Certyfikat podpisu osobistego wnioskodawca może uzyskać po zaznaczeniu we wniosku (więcej informacji na: [www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl));

**Ważne! Dowód osobisty nie będący e-dowodem czyli dowodem osobistym wydanym przed 4 marca 2019r. jest ważny do końca terminu ważności - nie musisz go wymieniać.**

- Zgłoszenie zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego dokonuje posiadacz dowodu osobistego mający pełną zdolność do czynności prawnych, który czasowo utracił kontrolę nad dokumentem.
- jeśli do 14 dni nie cofniesz zawieszenia, twój e-dowód zostanie automatycznie unieważniony. Jeżeli cofniesz zawieszenie, twój e-dowód będzie nadal ważny. Zgłoszenie zawieszenia/odwieszenia e-dowodu możesz dokonać w dowolnym urzędzie gminy lub przez Internet.

**Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Miejski w Strzegomiu, Rynek 38,58-150 Strzegom, Wydział Spraw Obywatelskich, parter - pokój nr 7, tel. 74 8560-527  
(czas pracy: od poniedziałku do czwartku od godz. 7<sup>30</sup> do godz.16<sup>00</sup>, w piątek od godz. 7<sup>30</sup> do godz. 13<sup>30</sup>).

**Miejsce załatwienia sprawy:**

Urząd Miejski w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom,  
Wydział Spraw Obywatelskich, parter - pokój nr 7, tel. 74 8560-527

**Forma załatwienia sprawy:**

Wydanie dowodu osobistego. **Wnioskodawca załatwia sprawę osobiście.**

**Sposób odebrania dokumentu:**

Osobiście w Wydziale Spraw Obywatelskich, parter – pokój nr 7, tel. 74 8560-527.

**Wejście w życie karty usługi**

06.06.2005r.

**Rejestr zmian**

**Data zmiany:** 26.02.2021r.