

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

PEŁNOMOCNICTWO SZCZEGÓLNE DO ODBIORU DOWODU OSOBISTEGO

Ja, niżej podpisana/y
legitymująca/y się dowodem osobistym:
wydanym przez:
zamieszkała/y :
posiadająca/y nr PESEL:,
udzielam pełnomocnictwa szczególnego Pani/Panu

.....
(imię i nazwisko)

legitymująca/ego się dowodem osobistym:
wydanym przez:
zamieszkałą/ego:
do odbioru mojego dowodu osobistego w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu.

.....
(własnoręczny, czytelny podpis osoby udzielający pełnomocnictwa)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Strzegomiu reprezentowany przez Burmistrza Strzegomia z siedzibą Urząd Miejski Rynek 38, 58 – 150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.
Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji:
 - wniosku o wydanie dowodu osobistego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych, § 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 stycznia 2020r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu,
 - § 14 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 lutego 2019r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego;
 - art. 19e pkt 3 ppkt. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego oraz zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych na podstawie art. 47 oraz art. 48 i art. 48a ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych, § 15 i § 16 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 stycznia 2020r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu.
4. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres 10 lat oraz przez czas obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
5. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych;
 - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych zawartych we wniosku (formularzu) jest obligatoryjne. Nie podanie danych wymaganych we wniosku o wydanie dowodu osobistego lub formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego skutkować będzie nie przyjęciem wniosku do realizacji.
8. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Burmistrz Strzegomia
Zbigniew Suchyta