

Strzegom, dnia

Burmistrz Strzegomia
Urząd Miejski w Strzegomiu
Rynek 38
58-150 Strzegom

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów **regularnych** osób w krajowym transporcie drogowym na obszarze gminy Strzegom (zaznaczyć właściwy kwadrat)

podstawowy **zmiana danych do zezwolenia nr**

1. Przedsiębiorca -

.....
(imię i nazwisko lub nazwa osoby prawnej)

.....
(siedziba i adres - w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej – adres/y/ zamieszkania)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP)
(w przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz NIP wszystkich wspólników spółki)

Nr telefonu do kontaktu

Informacja o wpisie do CEIDG albo numer w rejestrze przedsiębiorców KRS:

2. Określenie linii komunikacyjnej z podaniem przystanku początkowego i docelowego przewozów:

.....

3. Określenie zakresu proponowanych zmian zezwolenia (dotyczy wniosku o zmianę zezwolenia):

1) zmiana: **a)** oznaczenia przedsiębiorcy **b)** zmiana siedziby i adresu przedsiębiorcy (przewoźnika) ,

2) zmiana: **a)** przebiegu linii regularnej , **b)** rozkładu jazdy , **c)** zwiększenia pojemności pojazdów ,
d) częstotliwości kursowania pojazdów , **e)** zmian godzin odjazdów z poszczególnych przystanków .

4. Okres na jaki ma być udzielone zezwolenie (od 1 - 5 lat)

5. Wnioskowana liczba wypisów wynikająca z liczby pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy na w/w linii komunikacyjnej z zezwolenia: szt.

Oświadczam, że znam treść ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym i zobowiązuję się do pisemnego zgłoszenia w ciągu 14 dni zmian stanu faktycznego i prawnego w stosunku do danych zawartych we wniosku.

.....
(czytelny podpis *)

* w przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników

F-3/WTiS(1)

Załączniki:

1. Kserokopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
2. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy.
3. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.
4. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków dokonane z ich właścicielami lub zarządzającymi.
5. Zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na dworcu i na przystankach.
6. Cennik.
7. Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.
8. Dowód wpłaty za wydanie zezwolenia na przewozy regularne w krajowym transporcie drogowym osób.

Forma odbioru dokumentu: odbiór osobisty.

OPŁATA SKARBOWA:

W przypadku ustanowienia pełnomocnika, pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**. Od opłaty skarbowej zwolnione jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu (art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

OPŁATA:

Zgodnie z §11 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych opłata wynosi:

1) za udzielenie zezwolenia na wykonywanie przewozu osób w krajowym transporcie drogowym pojazdem samochodowym wynosi:

- | | | | |
|----|---------------------------|-----------|------------|
| a) | okres ważności zezwolenia | do 1 roku | - 100,00zł |
| b) | - " - | do 2 lat | - 150,00zł |
| c) | - " - | do 3 lat | - 200,00zł |
| d) | - " - | do 4 lat | - 250,00zł |
| e) | - " - | do 5 lat | - 300,00zł |

2) za zmianę zezwolenia - 10% - opłaty, jak za wydanie zezwolenia (§ 13 rozporządzenia).

3) za wydanie wypisu z zezwolenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości **1%** opłaty jak za wydanie zezwolenia (§ 14 ust. 1 rozporządzenia).

4) w przypadku zmiany zezwolenia, za wydanie wypisu pobiera się opłatę w wys. **5 %** jak za wydanie zezwolenia (§ 14 ust. 2 rozporządzenia).

Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Strzegomiu pokój nr 11 (parter prawe skrzydło) lub na rachunek bankowy Gminy Strzegom Santander Bank Polska S.A. O/Strzegom 81 1090 2343 0000 0005 9800 0229 (z zaznaczeniem tytułu wpłaty: **opłata za wydanie zezwolenia*/ zmianę zezwolenia*, wypisu z zezwolenia* - na przewóz regularny osób).**

Adnotacje urzędowe:

Wydano zezwolenie Nr na druku o nr

Wydano wypisy do w/w zezwolenia w ilości: na druku/ach o numerach: od do

Potwierdzenie przyjęcia dowodu opłaty za wydanie*/zmianę* zezwolenia w wysokości: zł

za wypisy*: zł z dnia

Zezwolenie i wypisy odebrał:

imię i nazwisko

.....
data

.....
czytelny podpis

* niepotrzebne skreśli

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Strzegomiu reprezentowany przez Burmistrza Strzegomia z siedzibą Urząd Miejski Rynek 38, 58 – 150 Strzegom.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu jest Pan Tomasz Wadas.
Kontakt do inspektora ochrony danych adres e-mail: iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym na obszarze gminy Strzegom na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO oraz art. 18 ust. 1 pkt 1 i art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r., poz. 2140 z późn. zm.), art. 104 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020r., poz. 256 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń (Dz. U. z 2017r., poz. 1605), Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013r., poz. 916 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020r. poz. 1546 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat, od ostatecznego zakończenia sprawy.
5. Ma Pani Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych;
 - żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia sprzeciwu;
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie, jeśli dokonuje się ono na podstawie dobrowolnej zgody (nie wpływa to wszakże na legalność przetwarzania danych między udzieleniem zgody a jej cofnięciem).
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
7. Urząd Miejski w Strzegomiu nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziba, NIP jest obligatoryjne. Nie podanie ww. danych skutkować będzie brakiem realizacji wniosku.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Burmistrz Strzegomia
Zbigniew Suchyta

Oświadczenie składającego wniosek:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu do celów kontaktowych

TAK

NIE

.....
(Data i podpis składającego wniosek)